

«Утверждаю»  
Генеральный директор  
Акционерного общества  
«Центр семейной медицины»  
И.Г. Портнов

29 августа 2017 года

## **ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Акционерное общество «Центр семейной медицины»

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г., а также иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области защиты и обработки персональных данных и действует в отношении всех персональных данных (далее – Данные), которые Акционерное общество «Центр семейной медицины» (далее – Оператор, Общество) может получить от субъекта персональных данных, являющегося стороной по гражданско-правовому договору, от пользователя сети Интернет (далее – Пользователь) во время использования им любого из сайтов, сервисов, служб, программ, продуктов или услуг Акционерного общества «Центр семейной медицины», а также от субъекта персональных данных, состоящего с Оператором в отношениях, регулируемых трудовым законодательством (далее – Работник), а также от лиц, планирующих вступить с Оператором в правоотношения, третьих лиц, располагающих персональными данными граждан.

1.2. Оператор обеспечивает защиту обрабатываемых персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, неправомерного использования или утраты в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.3. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

### **2. Термины и принятые сокращения**

Персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система персональных данных (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных, – ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Оператор – организация, самостоятельно или совместно с другими лицами организующая обработку персональных данных, а также определяющая цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является Акционерное общество «Центр семейной медицины», расположенное по адресу: г. Екатеринбург, ул. Начдива Васильева, 1/3.

### **3. Обработка персональных данных**

#### **3.1. Получение ПД.**

3.1.1. Все ПД следует получать от самого субъекта. Если ПД субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие. В случаях, предусмотренных законодательством, третья сторона несёт ответственность перед субъектом персональных данных за получение согласия на передачу его персональных данных Оператору.

3.1.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПД, характере подлежащих получению ПД, перечне действий с ПД, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

3.1.3. Документы, содержащие ПД, создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и др.);
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (страховой полис, паспорт, медицинские документы и др.).

#### **3.2. Обработка ПД.**

3.2.1. Обработка персональных данных осуществляется:

- с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- в случаях, когда обработка персональных данных необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ функций, полномочий и обязанностей;
- в случаях, когда осуществляется обработка персональных данных, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом персональных данных);
- в статистических или иных исследовательских целях – в отношении обезличенных персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

- для защиты прав и законных интересов Оператора;

- в иных случаях, установленных действующим законодательством.

3.2.2. Цели обработки персональных данных:

оказание медицинской помощи гражданам,

распространение информации об услугах компании,

запись на приём к специалистам,

сбор информации и мнений о деятельности компании,

консультирование, направление комментариев физическим лицам,

аналитика действий пользователей сайта и обеспечение функционирования сайта,

взаимодействие со страховщиками в системе обязательного медицинского

страхования, дополнительного медицинского страхования,

ведение кадрового, бухгалтерского и налогового учёта, подбор персонала,

предоставление отчётности контролирующим органам;

выполнение договорных обязательств,

работа с обращениями граждан,

проведение расчётов с клиентами,

проведение клинических исследований,

предоставление справок и сведений работникам, в том числе уволившимся.

3.2.3. Категории субъектов персональных данных.

Обрабатываются ПД следующих субъектов ПД:

пользователи сайта компании,

клиенты страховщиков в системе дополнительного медицинского страхования,

пациенты,

контрагенты по гражданско-правовым договорам,

работники, уволившиеся работники и соискатели должностей,

акционеры

3.2.4. ПД, обрабатываемые Оператором:

– данные, полученные при осуществлении трудовых отношений;

– данные, полученные для осуществления отбора кандидатов на работу;

– данные, полученные при участии Оператора гражданско-правовых отношениях;

– данные, полученные от Пользователей Сайта;

- данные, полученные при взаимодействии со страховыми компаниями;

- данные, полученные от пациентов при оказании им медицинской помощи;

- данные о состоянии здоровья и интимной жизни пациентов.

3.2.5. Обработка персональных данных ведется смешанным способом, то есть с использованием средств автоматизации, а равно и без использования средств автоматизации.

3.2.6. Согласие субъекта ПД на обработку его ПД даётся в следующих формах: письменной устной, путём проставления галочки в соответствующем поле при предоставлении персональных данных через формы на сайте Оператора, а также иными способами, не противоречащими закону.

3.2.7. Обращаясь к Оператору, Субъект ПД предоставляет свои ПД в объёме, необходимом Оператору для достижения целей обработки ПД. Необходимый объём определяется Оператором при обращении по телефону или личном обращении – в формах документов, вопросах и т.п., при обращении через сайт Оператора – в наименовании полей форм обращения. Если Субъект ПД по своей инициативе предоставил Оператору свои ПД, которые Оператор не запросил указанными способами, согласие Субъекта ПД на обработку его ПД в соответствии с настоящей политикой считается данным в момент передачи ПД Оператору.

Заполняя формы на сайте компании, пользователь сайта обязуется указывать свои ПД в объёме, указанном в форме, не предоставляя иных ПД. Поля «Комментарии», «Дополнительные сведения» и тому подобные не предназначены для предоставления ПД. В случае указания в формах на сайте Оператора ПД, не предусмотренных формой, а также предоставления ПД в полях «Комментарии», «Дополнительные сведения» и тому подобных субъект ПД автоматически даёт согласие на их обработку Оператором в соответствии с настоящей Политикой.

### 3.3. Хранение ПД.

3.3.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

3.3.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

3.3.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

3.3.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

3.3.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

### 3.4. Уничтожение ПД.

3.4.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение шредера.

3.4.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

### 3.5. Передача ПД.

3.5.1. Оператор передает ПД третьим лицам в следующих случаях:

- субъект выразил свое согласие на такие действия;
- передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством.

3.5.2. Перечень лиц, которым передаются ПД.

- внебюджетные фонды: Пенсионный фонд России, Территориальный фонд обязательного медицинского страхования, Фонд социального страхования РФ;
- страховые медицинские организации, работающие в системе обязательного и добровольного медицинского страхования;
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- организации, обслуживающие текущую хозяйственную деятельность Оператора (на основании договора);
- суды, контрольные и правоохранительные органы в случаях, установленных законодательством;
- лица, указанные пациентами как уполномоченные получать информацию о состоянии их здоровья (на основании заявления пациента);
- лица, осуществляющие статистические, научные и иные исследования на материале обезличенных персональных данных.

## 4. Защита персональных данных

4.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

4.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.

4.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.

4.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.

4.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:

4.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организацию обработки ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.

4.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.

4.5.3. Разработка политики в отношении защиты и обработки персональных данных.

4.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.

4.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

4.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

4.5.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

4.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключающих несанкционированный к ним доступ.

4.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.

4.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.5.11. Обучение работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положениям законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.

4.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

## **5. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора**

### **5.1. Основные права субъекта ПД.**

Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- порядок обращения к Оператору и направление ему запросов, обжалования действий или бездействия Оператора.

### **5.2. Обязанности Оператора.**

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

5.3. Ответственность Оператора.

5.3.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

5.3.2. Руководители структурных подразделений, в функции которых входит обработка персональных данных, несут персональную ответственность за нарушение порядка доступа работников данных структурных подразделений АО "ЦСМ" и третьих лиц к информации, содержащей персональные данные.

5.3.3. Должностные лица АО "ЦСМ" обрабатывающие персональные данные, несут персональную ответственность за:

- не обеспечение конфиденциальности информации, содержащей персональные данные;
- неправомерный отказ субъекту персональных данных в предоставлении собранных в установленном порядке персональных данных либо предоставление неполной или заведомо ложной информации.